………………………………………………………………………

 (miejscowość, data)

………………………………………………………….

 (imię i nazwisko lub nazwa firmy)

………………………………………………………….

………………………………………………………….

(adres zamieszkania lub siedziby firmy)

………………………………………………………….

(NIP)

………………………………………………………….

(REGON)

………………………………………………………….

(nr telefonu)

 Wójt Gminy Mały Płock

 ul. Jana Kochanowskiego 15

 18 – 516 Mały Płock

**WNIOSEK**

**o wydanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami, prowadzenia schroniska dla bezdomnych zwierząt, grzebowisk i spalarni zwłok i ich części.**

Poniżej przedkładam wymagane przepisami prawa informacje:

1. Przedmiot wykonywanej działalności: …………………………………………………………………………………….

...................................................................................................................................................................

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

1. Obszar wykonywanej działalności: ……………………………………………………………….…………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

1. Środki techniczne jakimi dysponuje ubiegający się o zezwolenie na prowadzenie działalności objętej wnioskiem: ………………………………………………………….........................................................

..................................................................................................................................................................

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Informacje o technologiach stosowanych lub przewidzianych do stosowania przy świadczeniu usług w zakresie działalności objętej wnioskiem: ………………………………………………………………..…

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

1. Proponowane zabiegi z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej planowane po zakończeniu działalność: ………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Określenie terminu podjęcia działalności objętej wnioskiem oraz zamierzonego czasu jej prowadzenia: ………………………………………………………………………………………………………………….……

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

Uwagi:

1. Do wniosku przedsiębiorca jest obowiązany dołączyć zaświadczenie lub oświadczenie o braku

zaległości podatkowych i zaległości w płaceniu składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne. Oświadczenie składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

1. Przedsiębiorca ubiegający się o wydanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami na terenie gminy Mały Płock musi spełniać kryteria określone w uchwale Nr XX/100/20 Rady Gminy Mały Płock z dnia 31 stycznia 2020 roku w sprawie określenia wymagań jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami, prowadzenia schroniska dla bezdomnych zwierząt, grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części.

 ……………………………………………………………………………….

 (data i podpis)

**Informacja o przetwarzaniu danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (*4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL),* zwanego dalej RODO*,* informujemy, że:

* 1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Wójt Gminy Mały Płock**, ul. Jana Kochanowskiego 15, 18-516 Mały Płock, tel. 86 279 13 12, e-mail: ugmplock@malyplock.pl.
	2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w **Urzędzie Gminy w Małym Płocku** jest możliwy pod adresem:
* Urząd Gminy w Małym Płocku, ul. Jana Kochanowskiego 15, 18-516 Mały Płock
* email: iod@malyplock.pl.

Z Inspektorem Ochrony Danych można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych.

* 1. Dane osobowe podane przez Panią/Pana będą przetwarzane w związku z wypełnieniem obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO), w celu:
* wydania zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami na terenie gminy Mały Płock1, 2,3,

1 ustawa z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1439),

2 ustawa z dnia 14 czerwca 1970 r. kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2020 r. poz. 256 ze zm.),

3 Uchwała nr XX/100/20 Rady Gminy Mały Płock z dnia 31 stycznia 2020 roku w sprawie określenia wymagań jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami, prowadzenia schroniska dla bezdomnych zwierząt, grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części.

* 1. Odbiorcami danych osobowych Pani/Pana będą: podmioty świadczące usługę obsługi systemów i oprogramowania informatycznego administratora, operatorzy pocztowi oraz podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa (w tym organy administracji publicznej).
	2. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, w przypadkach określonych w przepisach RODO.
	3. Nie przysługuje Pani/panu prawo do:
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
	1. Dane osobowe Pani/Pana przetwarzane będą przez okres niezbędny do wydania zezwolenia, czas jego obowiązywania, a po tym czasie przez okres 5 lat począwszy od 1 stycznia roku następnego po wygaśnięciu/uchyleniu zezwolenia. Okres przechowywania może się wydłużyć w wyniku ekspertyzy dokonanej przez właściwe archiwum państwowe.
	2. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana narusza przepisy ogólnego RODO.
	3. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem rozpatrzenia wniosku. Jest Pani/Pan zobowiązany do podania danych, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.
	4. Pana/Pani dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanym procesom podejmowania decyzji, w tym profilowaniu przy realizacji wyżej określonego celu.