OGPŚ.271.5.2018

SPECYFIKACJA

# ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

# **na**

**„Dostawę używanej koparko-ładowarki w formie leasingu operacyjnego z opcją wykupu”**

**Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych**  (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zmianami) **w trybie przetargu nieograniczonego o ustalonej wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy**

**Zatwierdzam:**

Wójt Gminy

**Józef Dymerski**

Mały Płock, 06.08.2018 r.

1. **Nazwa oraz adres Zamawiającego.**

Gmina Mały Płock

ul. Jana Kochanowskiego 15, 18-516 Mały Płock

tel. 86 279 13 12 fax 86 279 12 50

adres e-mail : ugmplock@4lomza.pl

strona internetowa : www.malyplock.pl

NIP 291-01-79-505

1. **Tryb udzielania zamówienia.**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego. Zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm) zwaną dalej Pzp.

Ogłoszenie o wszczęciu postępowania zamieszczono w Biuletynie Zamówień Publicznych:

[www.portal.uzp.gov.pl](http://www.portal.uzp.gov.pl/) w dniu 06.08.2018 r. pod nr 599550-N-2018

Ogłoszenie o przetargu nieograniczonym zostało opublikowane w siedzibie Zamawiającego na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej: www.malyplock.pl w dniu 06.08.2018 r.

1. **Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Nazwa zamówienia publicznego nadana przez Zamawiającego:

**„Dostawa używanej koparko-ładowarki w formie leasingu operacyjnego z opcją wykupu”**

1. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień:

**66.11.40.00-2 – Usługi leasingu operacyjnego**

**43.26.00.00-3 – Koparki, czerpaki, ładowarki i maszyny górnicze**

1. **Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:**

3.1. Używana koparka-ładowarka powinna spełniać poniższe wymagania:

**Warunki techniczne koparko-ładowarki:**

1. Koparko-ładowarka spełniająca wymagania pojazdu dopuszczonego do poruszania się po drogach publicznych zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy Prawo o Ruchu Drogowym
2. Rok produkcji – nie starszy niż 2011.
3. Udokumentowany przebieg nie większy niż 9000 mht
4. Rodzaj: koparko-ładowarka
5. Moc silnika – min 80 KM
6. Pojemność silnika min. 4000 dm2
7. Stabilizatory tylne niezależne, wysuwane hydrauliczne,
8. Kabina operatora spełniająca wymagania konstrukcji bezpieczeństwa ROPS i FOPS w przypadku przewrócenia się maszyny i ochrony maszyny przed przedmiotami z obrotowym amortyzowanym fotelem operatora
9. oświetlenie drogowe zgodne z wymaganiami pojazdu dopuszczonego do poruszania się po drogach publicznych oraz sygnał cofania.
10. Łyżka ładowarkowa – pojemność min. 0,9 m3
11. 2 łyżki koparkowe:

* łyżka koparkowa o szerokości 600 – 700 mm
* łyżka skarpowa o szerokości 1500 – 1600 mm

1. Widły do palet
2. Pług do odśnieżania o szer. 2600-2700 mm
3. Opony min. 80% dobre
4. Koparko-ładowarka po udokumentowanym przeglądzie okresowym.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania przeglądu sprzętu przez wskazany przez zamawiającego serwis.

Zamawiający nie dopuszcza żadnych poprawek lakierniczych koparki jak również nakładania nowych warstw lakieru.

Zamawiający nie dopuszcza żadnych ingerencji w pompę hydrauliczną polegającą na wymianie zużytych części lub regeneracji.

**Dodatkowe informacje:**

Wymagane dokumenty dostarczane wraz z pojazdem:

* instrukcja obsługi w języku polskim - dokumentacja techniczna sprzętu.

Przy przekazaniu koparko-ładowarki, wykonawca jest zobowiązany w cenie dostawy zapewnić przeszkolenie 1 operatora w zakresie budowy i obsługi.

Koparko-ładowarka musi być sprawna technicznie. W przypadku stwierdzenia braku sprawności technicznej lub niezgodności z przedmiotem zamówienia oferta zostanie odrzucona.

**Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego własnym staraniem i na własny koszt w terminie do 10 dni od podpisania umowy. Termin realizacji zamówienia jest jednym z kryteriów oceny ofert i Wykonawca deklarujący krótszy termin realizacji otrzyma dodatkowe punkty w tym kryterium.**

**Wykonawca do oferty załączy pisemne oświadczenie, że sprzęt jest sprawny technicznie, nie posiada ukrytych wad – znanych wykonawcy oraz, że wszystkie elementy są oryginalne, dopuszczone przez producenta.**

1. **Wymagania dotyczące leasingu:** 
   1. Leasing operacyjny.
   2. Waluta leasingu: PLN.
   3. Pierwsza wpłata (opłata wstępna) 1% wartości netto przedmiotu zamówienia + podatek VAT.
   4. Okres finansowania: 35 miesięcy + wykup w 36 miesiącu.
   5. Raty leasingowe równe w okresie obowiązywania.
   6. Terminy płatności rat leasingowych będą określone w umowie leasingu.
   7. Wartość końcowa wykupu - 1% wartości netto przedmiotu zamówienia + podatek VAT (po wpłacie wartości końcowej wykupu prawo własności przedmiotu zamówienia przechodzi na Zamawiającego).
   8. Wysokość poszczególnych rat leasingowych ustalona w oparciu o stawkę WIBOR 1M.

**IV. Termin wykonania zamówienia.**

Termin realizacji zamówienia publicznego:

- **termin dostawy: do 10 dni od podpisania umowy.**

**V. Warunki udziału w postepowaniu.**

1. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:** 
   1. nie podlegają wykluczeniu,
   2. spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez zamawiającego.
2. **Warunki udziału w postępowaniu:**

**2.1.Kompetencje lub uprawnienia** do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

* 1. **Sytuacja ekonomiczna lub finansowa** – Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.
  2. **Zdolności techniczne lub zawodowe** – Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

1. **Poleganie na zasobach podmiotów trzecich** 
   1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
   2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając wraz z ofertą zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.
   3. Treść zobowiązania powinna bezspornie i jednoznacznie wskazywać na zakres zobowiązania innego podmiotu, określać czego dotyczy zobowiązanie oraz w jaki sposób i w jakim okresie będzie ono wykonywane.
   4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 ustawy Pzp.
   5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na zasobach którego polega wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
2. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
3. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże wymagane zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną odpowiednio innych podmiotów lub własne.
   1. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
   2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ.

**VI. Przesłanki wykluczenia wykonawcy**

1. Z postępowania wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzą przesłanki opisane w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.

**VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia**

1. Dokumenty, które należy złożyć wraz ofertą:

1.1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert Oświadczenia stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:

a. nie podlega wykluczeniu

b. spełnia warunki udziału w postępowaniu

**1.2.** Oświadczenia, o jakich mowa w pkt 1.1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie pisemnej wraz z Ofertą. **Wzory oświadczeń stanowią załączniki nr 2 i 5 do SIWZ.**

1. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

**Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.**

***Uwaga:*** Oświadczenia nie należy składać wraz z ofertą, ponieważ w pierwszej fazie ofertowania Wykonawca nie zna uczestników procedury, a co za tym idzie nie wie w stosunku do kogo miałby składać przedmiotowe oświadczenie.

1. **Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego**

**3.1.** Po badaniu ofert pod kątem spełniania przesłanek odrzucenia oraz po wstępnej weryfikacji oświadczeń dotyczących spełniania warunków oraz braku podstaw do wykluczenia, Wykonawca na wezwanie Zamawiającego na podstawie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp składa następujące oświadczenia lub dokumenty:

a) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

**3.2.** Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 3.1. składa dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

1. **Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:**
   1. Wypełniony formularz „OFERTA”, który należy sporządzić wg wzoru formularza stanowiącego zał. Nr 1 do SIWZ. Formularz musi być podpisany przez osobę/osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych wykonawcy.
   2. Wykaz ewentualnych podwykonawców – na załączniku nr 4 do specyfikacji (dotyczy sytuacji, gdy przewiduje się powierzenie części zamówienia podwykonawcy)
   3. Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z wykorzystaniem wzoru oświadczenia stanowiącego zał. nr 2 do SIWZ.
   4. Pełnomocnictwa osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy składającej ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów.
   5. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 i ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, do oferty należy dołączyć oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Prawo zamówień publicznych z wykorzystaniem wzoru oświadczenia stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ.
   6. Dokumentacja fotograficzna koparko-ładowarki (tabliczka znamionowa, licznik mth, stan zewnętrzny).
   7. Pisemne oświadczenie, że sprzęt jest sprawny technicznie, nie posiada ukrytych wad – znanych wykonawcy oraz, że wszystkie elementy są oryginalne, dopuszczone przez producenta.

**VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

1. Zasady i formy przekazywania oświadczeń, wniosków i innych informacji:
   1. Wnioski, zawiadomienia, informacje oraz pytania przekazywane będą w formie pisemnej pocztą tradycyjną, **drogą elektroniczną (faxem, mailem)**. W przypadku, gdy Wykonawca nie posiada poczty elektronicznej musi o tym poinformować Zamawiającego. W takiej sytuacji porozumiewanie będzie następowało z zachowaniem formy pisemnej.
   2. Wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje oraz pytania do Zamawiającego przekazywane za pomocą poczty elektronicznej należy kierować na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, oraz do wiadomości osób uprawnionych do kontaktu z Wykonawcami. Adresy poczty elektronicznej podane zostały w punkcie 1.7. lit. a).
   3. Wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje oraz pytania do Zamawiającego przekazywane z zachowaniem formy pisemnej należy kierować na adres Zamawiającego podany w punkcie 1.7. lit b) niniejszej specyfikacji.
   4. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę domniemywa się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na adres mailowy lub fax podany przez Wykonawcę, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią przekazanego pisma.
   5. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy kierować:
2. na adres poczty elektronicznej: rborawski@malyplock.pl
3. na adres korespondencyjny: Gmina Mały Płock ul. Jana Kochanowskiego 15, 18-516 Mały Płock
   1. Osobami ze strony Zamawiającego upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są: Radosław Borawski – tel. 506 993 201
   2. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień, czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego pytania.
   3. Wyjaśnienia dotyczące Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w art. 38 Pzp.
   4. Wykonawca pobierający wersję elektroniczną SIWZ ze strony internetowej Zamawiającego zobowiązany jest do jej monitorowania w tym samym miejscu, z którego została pobrana, gdyż zamieszczane tam są wszelkie informacje dotyczące postępowania:

1) wyjaśnienia treści SIWZ,

2) pytania i odpowiedzi na pytania,

3) zmiany treści SIWZ,

4) przedłużenia terminu składania ofert,

5) ogłoszenia o wyniku postępowania.

1. **Wymagania dotyczące wadium.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

1. **Termin związania ofertą.**
2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez **okres 30 dni.**
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
4. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż **60 dni**.

**XI. Opis sposobu przygotowania oferty.**

**OFERTA**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę stanowi wypełniony druk „Oferta” z wypełnionymi załącznikami i wymaganymi dokumentami, zaświadczeniami i oświadczeniami.
3. W ofercie wykonawca winien skalkulować cenę przedmiotu zamówienia na formularzu cenowym na **załączniku nr 1** do SIWZ.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty przygotowania i złożenia oferty.
5. Oznaczenie (adresowanie) ofert:

Ofertę należy umieścić w zamkniętej i zabezpieczonej przed przypadkowym otwarciem kopercie w sposób gwarantujący zachowanie jej poufności do terminu otwarcia ofert.

1. Kopertę z ofertą należy zaadresować:

**Gmina Mały Płock, ul. Jana Kochanowskiego 15, 18-516 Mały Płock**

oraz opisać:

**OFERTA W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA:**

**„Dostawa używanej koparko-ładowarki w formie leasingu operacyjnego z opcją wykupu”**

**NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 14.08.2018 r., GODZ. 10:00**

**FORMA OFERTY**

* + 1. Wykonawca zobowiązany jest przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w ustawie Prawo zamówień publicznych i specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
    2. Ofertę należy sporządzić czytelnie w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Oferta powinna być napisana na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.
    3. Pożądane jest aby wszystkie zapisane strony oferty były kolejno ponumerowane.
    4. Ofertę należy złączyć w sposób (spięcie lub zszycie) uniemożliwiający dekompletację oferty poprzez wysunięcie się którejkolwiek z kartek.
    5. Wszystkie dokumenty muszą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy na każdej zapisanej stronie poświadczanego dokumentu.
    6. W przypadku gdy informacje składane w trakcie postępowania stanowią tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być one oznaczone klauzulą:

„NIE UDOSTĘPNIAĆ INNYM UCZESTNIKOM POSTĘPOWANIA. INFORMACJE STANOWIĄCE TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz.U. z 2018 r. poz. 419), a Wykonawca winien wskazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być załączone do oferty jako odrębna część, niezłączona z ofertą w sposób trwały.

**PODPISY**

1. Osoba/osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy (firmy), zgodnie z formą reprezentacji wskazaną w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym muszą podpisać:

* + - * druk „Oferta”
      * załączniki
      * w miejscach w których wykonawca naniósł zmiany (poprawki)

2. Wszystkie wyżej wymienione dokumenty winne być ponadto opatrzone pieczęcią wykonawcy.

**PEŁNOMOCNICTWO**

1. W przypadku gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające zakres jego upoważnienia i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji wskazaną w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym.

**ZMIANY, WYCOFANIE OFERTY**

* + 1. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu do składania ofert.
    2. Zmiany dokonuje się przez złożenie oferty w zmienionym zakresie, która musi odpowiadać wszystkim zasadom niniejszej specyfikacji, a koperta dodatkowo musi być oznaczona napisem ZMIANA. Podczas otwarcia ofert, koperta ta zostanie otwarta w pierwszej kolejności.
    3. Wycofania dokonuje się na wniosek wykonawcy złożony zamawiającemu z zastrzeżeniem pkt. 1, podpisany przez osoby/ę upoważnione/ą do jego reprezentowania, co winno być udokumentowane odpisem z właściwego rejestru (ewentualnie dodatkowo pełnomocnictwem). Wykonawca ma prawo do żądania zwrotu wycofanej oferty przed upływem terminu składania ofert.

**XII. Miejsce oraz termin składania ofert.**

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego – adres:

**Gmina Mały Płock**

**ul. Jana Kochanowskiego 15, 18-516 Mały Płock**

**w terminie do dnia 14.08.2018 r. do godz. 10.00**

1. Oferty złożone po terminie będą zwrócone składającemu bez otwierania.
2. Oferty przysłane pocztą - w tym przypadku rozpatrywane będą oferty, które wpłyną do Zamawiającego przed wymaganym terminem do składania ofert.

4.Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego tj.:

**Gmina Mały Płock**

**ul. Jana Kochanowskiego 15**

**18-516 Mały Płock**

**Dnia 14.08.2018 r. o godz. 10.10**

1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
2. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także informacje dotyczące cen, terminu wykonania zamówienia i warunki płatności zawartych w ofertach.
3. Informacje, o których mowa w ust. 5 i 6 Zamawiający zamieszcza niezwłocznie na swojej stronie internetowej.

**XIII. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Podstawą do określenia ceny oferty jest podany zakres zamówienia.

Cena ofertowa powinna obejmować wynagrodzenie za wszystkie obowiązki przyszłego Wykonawcy niezbędne do zrealizowania umowy. Oznacza to, że cena ta musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania, wynikające wprost z dokumentacji przetargowej, jak również w niej nie ujęte, a niezbędne do wykonania zadania oraz ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, które można było przewidzieć w terminie opracowywania oferty do czasu jej złożenia.

1. W cenie ofertowej należy uwzględnić wszystkie ewentualne upusty.
2. Zaakceptowana cena będzie niezmienna do czasu zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca przed ostatecznym określeniem ceny ofertowej jest zobowiązany do zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty.
4. Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru, usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

**XIV. Kryteria oceny oferty.**

1. Kryteria oceny ofert - zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
   1. oferta, co do formy opracowania i treści spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
   2. z ilości i treści złożonych dokumentów wynika, że wykonawca spełnia warunki formalne określone niniejszą specyfikacją,
   3. złożone oświadczenia, dokumenty, zaświadczenia są aktualne i podpisane przez osoby uprawnione,
   4. oferta została złożona, w określonym przez Zamawiającego terminie,
   5. Wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego.

1. W odniesieniu do ofert nie podlegających odrzuceniu Zamawiający dokona ich oceny na podstawie kryteriów:

Kryteria oceny ofert:

**1. Cena oferty brutto (Cn): 60%**

1. w zakresie w.w. kryterium oferta może uzyskać max. 60 punktów
2. Ocena punktowa w zakresie ww. kryterium zostanie dokonana zgodnie z formułą: 1 punkt = 1 %
3. zastosowane wzory do obliczenia punktowego:

Kolejno ocenianym ofertom zostaną przyznane punkty według następującego wzoru:

**najniższa cena ofertowa brutto**

**Cn= -------------------------------------------- x 100**

**cena oferty badanej brutto**

**2. Termin realizacji (Tr) – 40%**

Zamawiający przyzna Wykonawcy **8 pkt** za każde skrócenie o pełen 1 dzień roboczy\* terminu realizacji zamówienia w stosunku do maksymalnego terminu realizacji określonego przez Zamawiającego wynoszącego 10 dni roboczych.

Maksymalna ilość punktów w tym kryterium wynosi 40 pkt (otrzyma ją Wykonawca oferujący 5 dniowy lub krótszy termin realizacji całości przedmiotu zamówienia).

Wykonawca deklarujący realizację całości przedmiotu zamówienie w terminie 10 dni roboczych od dnia podpisania umowy otrzyma w kryterium realizacji 0 pkt.

*\*pod pojęciem dzień roboczy Zamawiający rozumie dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w godz. od 7.30 do 15.30.*

3) Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z najwyższą ilością uzyskanych punktów, spełniająca wymagania Pzp oraz niniejszej siwz wg wzoru:

**Punktacja oferty (Po) = Cn + Tr**

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić. Zamawiający nie będzie prowadził żadnych negocjacji w sprawie cen.

**3.** Ocena punktowa będzie dotyczyć wyłącznie ofert uznanych za ważne i niepodlegających odrzuceniu.

**4.** Zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy, Zamawiający informuje wszystkich Wykonawców o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

4) unieważnienia postępowania

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

**5**. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje,   
o których mowa w pkt. 4.1 oraz 4.4) na stronie internetowej.

**XV.** **Informacje o formalnościach, jakie winny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia.**

1. O terminie i miejscu (siedziba Zamawiającego) podpisania umowy Zamawiający poinformuje wybranego Wykonawcę.
2. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, to przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

**XVI.** **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

W niniejszym postępowaniu zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie obowiązuje.

1. **Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy.** Wzór umowy stanowi **załącznik nr 3 do SIWZ**.

1. **Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

1.Wykonawcom a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

1. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformowaćZamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lubzaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nieprzysługuje odwołanie.
2. Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej oraz postępowania toczonegowskutek ich wniesienia określa Dział VI ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. **Opis części zamówienia.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

1. **Zamówienia uzupełniające.**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

1. **Oferty wariantowe.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

1. **Informacje dotyczące walut obcych, w jakim dopuszcza się prowadzenie rozliczeń z zamawiającym.**

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

1. **Aukcja elektroniczna.**

Zamawiający nie przewiduje w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzenia aukcji elektronicznej.

1. **Koszty udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne.** Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

1. **Ogłoszenia wyników przetargu.**

Wynik postępowania zostanie ogłoszony zgodnie z wymogami ustawy prawo zamówień publicznych oraz w siedzibie zamawiającego i na stronie internetowej: www.malyplock.pl

1. **Załączniki.**

Załączniki składające się na integralną cześć specyfikacji:

Zał. nr 1 - Formularz ofertowy

Zał. nr 2 - Oświadczenie o spełnianiu warunków z art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych

Zał. nr 3 - Umowa (projekt)

Zał. nr 4 - Wykaz ewentualnych podwykonawców

Zał. Nr 5- Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Zał. Nr 6- Informacja o przynależności do grupy kapitałowej

Zał. Nr 7- Zobowiązanie do udostępnienia zasobów

## Załącznik nr 1 do specyfikacji

*(pieczęć firmy)* Dane Wykonawcy

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa |  |
| Siedziba |  |
| Adres poczty elektronicznej |  |
| Numer telefonu |  |
| Numer REGON |  |
| Numer NIP |  |

**O F E R T A**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest:

**„Dostawa używanej koparko-ładowarki w formie leasingu operacyjnego z opcją wykupu”**

oferujemy wykonanie zamówienia:

1. Łączna wartość oferty brutto:

………………………………………………………………………… zł

(słownie: ……………………………………………………………………………………zł)

1. wartość netto ……………………………………......... zł
2. 23% podatek VAT …………………………………….. zł

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Opis czynności** | **% wartości przedmiotu zamówienia** | **Kwota netto** | **VAT** | **Kwota brutto** |
| **1** | **Wartość przedmiotu** | **100%** | **………………..** | **…………………** | **………………** |
| **2** | **Okres leasingu** | **36 rat** | | | |
| **3** | **Opłata wstępna** | **1%** | **……………..** | **………………..** | **……………….** |
| **4** | **Pozostałe raty leasingowe (35 rat)** | **………..%** | **……………….** | **…………………** | **……………….** |
| **5** | **Wartość wykupu (opłata końcowa)** | **1%** | **………………..** | **…………….....** | **……………….** |
| **6** | **Wartość opłat ogółem** | **………….%** | **………………** | **……………….** | **……………….** |

1. Po realizacji opłaty końcowej, przedmiot zamówienia przechodzi na własność Zamawiającego.
2. Oświadczam/y, że:
3. **zobowiązujemy się wykonać zamówienie w terminie do …………. dni od dnia podpisania umowy.**
4. zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w SIWZ i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń,
5. uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
6. akceptujemy istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego
7. uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert,
8. w przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;

5. Załącznikami do niniejszej oferty są:

1. ………………………………………………………………………………………
2. ………………………………………………………………………………………
3. ………………………………………………………………………………………
4. ………………………………………………………………………………………
5. ………………………………………………………………………………………
6. ………………………………………………………………………………………

Złożona oferta liczy ............. kolejno ponumerowanych stron

…………………………………………………………. ……………………………………………………………….

Miejscowość, data Pieczęć i podpis upoważnionych przedstawicieli wykonawcy

## Załącznik nr 2 do specyfikacji

*(pieczęć firmy)*

Dane Wykonawcy

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa |  |
| Siedziba |  |
| Adres poczty elektronicznej |  |
| Numer telefonu |  |
| Numer REGON |  |
| Numer NIP |  |

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Dostawa używanej koparko-ładowarki w formie leasingu operacyjnego z opcją wykupu”**

prowadzonego przez **Gminę Mały Płock** oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w   Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówieniai ogłoszeniu o zamówieniu

------------------------------------------------- --------------------------------------

/miejscowość), data Czytelny/e/ podpis/y/ osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

1…………………………………………………………………………………….

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG*)

w następującym zakresie:

……………………………………………………………………………………………

***(określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)***

2…………………………………………………………………………………….

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG*)

w następującym zakresie:

……………………………………………………………………………………………

***(określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)***

------------------------------------------------- --------------------------------------

/miejscowość), data Czytelny/e/ podpis/y/ osób uprawnionych do

reprezentowania wykonawcy

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

------------------------------------------------- --------------------------------------

/miejscowość), data Czytelny/e/ podpis/y/ osób uprawnionych do

reprezentowania wykonawc

## Załącznik nr 3 do specyfikacji

*Umowa (projekt)*

Umowa nr .......................

zawarta w dniu ................................. ……..r. pomiędzy

Gminą Mały Płock, 18-516 Mały Płock ul. Jana Kochanowskiego 15, posiadającą : NIP 291-01-79-505,

zwaną Zamawiającym reprezentowaną przez:

**Józefa Dymerskiego** – Wójta Gminy

**a firmą**............................................................., z siedzibą w .............…………**…**

tel. ……………………fax ………………………………………………………… NIP: …………………………… REGON: …………………………………………… zwaną dalej Wykonawcą.

Wykonawcę reprezentuje: ………………………………………………………..

**Strony zawierają umowę w ramach zamówienia publicznego na podstawie przeprowadzonego przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych *(t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn zm.)***

**§ 1**

1. Przedmiotem Umowy jest dostawa w ramach leasingu operacyjnego z opcją wykupu koparko-ładowarki marki………………………………….. model…………………, nr seryjny……………………… rok produkcji ……………………………………..

(przedmiot leasingu).

1. Wykonawca zobowiązuje się nabyć na własność i oddać Zamawiającemu do używania przedmiot leasingu o parametrach technicznych, konstrukcyjnych i funkcjonalnych oraz wyposażeniu zgodnym ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (załącznik nr 1).
2. Wykonawca przez cały okres trwania niniejszej umowy pozostaje właścicielem przedmiotu leasingu, a Zamawiającemu przysługuje prawo wykupu przedmiot leasingu po zakończeniu Umowy.
3. Wykonawca gwarantuje, iż dostarczona w ramach umowy koparko-ładowarka będzie w pełni sprawna i wolna od wad uniemożliwiających użycie jej zgodnie z przeznaczeniem.

**§ 2**

1. Wartość umowy wynosi **………………………………………. PLN brutto** i obejmuje wszystkie koszty związane z wykonywaniem zamówienia, łącznie z dostarczeniem koparko-ładowarki do siedziby Zamawiającego.
2. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikających z realizacji niniejszej Umowy na osobę trzecią, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

**§ 3**

1. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji dostawy przedmiotu leasingu w terminie do ………………. dnilicząc od dnia podpisania Umowy.
2. Strony ustalają, że dostawa przedmiotu leasingu zostanie dokonana do siedziby Zamawiającego.
3. W czynnościach odbioru wezmą udział osoby upoważnione przez strony.
4. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia w dniu dostawy kompletnej dokumentacji, zawierającej:
   1. dokumentację techniczną i instrukcję obsługi koparko-ładowarki w języku polskim,
   2. dwa komplety oryginalnych kluczy.
5. Dostawa i odbiór przedmiotu leasingu nastąpi na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego.
6. W przypadku protokolarnego ustalenia w trakcie odbioru, że dostarczona koparko-ładowarka nie spełnia wymogów określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub niniejszej umowie, Wykonawca w terminie do 2 dni roboczych, licząc od dnia sporządzenia protokołu zdawczo–odbiorczego wskazującego braki lub nieprawidłowości ujawnione w przedmiocie leasingu podczas jego obioru lub w innym uzgodnionym przez strony terminie, jednak nie później niż w terminie, o którym mowa w ust. 1, zobowiązany jest do dostarczenia innej koparko-ładowarki – zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.

**§ 4**

1. Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność za transport przedmiotu leasingu do siedziby Zamawiającego.
2. Za termin dostawy przedmiotu leasingu przyjmuje się datę podpisania przez Zamawiającego protokołu zdawczo – odbiorczego bez zastrzeżeń.

**§ 5**

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy z tytułu leasingu, wynagrodzenie, którego kwota zawiera wszelkie koszty, jakie Zamawiający jest zobowiązany ponieść w związku z realizacją przedmiotu umowy, w wysokości: ………...................... zł*brutto**(słownie:*

*………………… …),* w tym:

1. koszty z tytułu wpłaty początkowej (wkład własny) w wysokości …..% wartości przedmiotu leasingu, stanowiące kwotę brutto w wysokości …………….., w tym podatek VAT wg stawki …… w wysokości ………..;
2. koszty z tytułu rat leasingowych (35 rat) w kwocie …..…..zł brutto, w tym podatek VAT wg stawki …… w wysokości ………..

2. Wkład własny płatny będzie po podpisaniu umowy na podstawie wystawionej faktury VAT przez Wykonawcę, w terminie 14 dni od daty jej doręczenia do siedziby Zamawiającego, przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze.

3. Zamawiający dokona płatności za raty leasingowe wg harmonogramu na podstawie faktur wystawianych przez Wykonawcę, w terminie 14 dni od daty ich doręczenia, przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze.

4. Jako dzień zapłaty strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

**§ 6**

1. Zamawiający ma prawo nabyć Przedmiot Leasingu objęty umową po upływie okresu leasingu.
2. Nabycie, o którym mowa w ust. 1, nastąpi na podstawie umowy przenoszącej własność Przedmiotu Leasingu, za cenę (wartość wykupu), o stanowiącą 1% wartości przedmiotu leasingu tj. ………………………….brutto. Należność ta płatna będzie na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w umowie sprzedaży koparko-ładowarki w terminie do 14 dni od dnia przeniesienia własności.
3. W przypadku rezygnacji przez Zamawiającego z prawa zakupu Wykonawca jest zobowiązany na własny koszt do odbioru przedmiotu leasingu nie później niż w ciągu 7 dni roboczych od dnia zakończenia umowy.

**§ 7**

1. SIWZ oraz oferta złożona w przedmiotowym postępowaniu przetargowym, są integralną częścią zawartej umowy.
2. Wykonawca zapewnia, że przedmiot umowy jest wolny od wad prawnych, nie mają do niego prawa osoby trzecie oraz nie jest przedmiotem żadnego postępowania i zabezpieczenia a w czasie trwania umowy nie obciąży go żadnym prawem na rzecz osób trzecich.

**§ 8**

1 Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej:

1. za opóźnienie w realizacji warunków umownych, w wysokości 1 % wartości wynagrodzenia brutto zawartej umowy, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia.
2. za dostarczenie przedmiotu leasingu wadliwego lub naruszenie warunków wynikających z umowy oraz z SIWZ, w wysokości 2 % łącznej wartości wynagrodzenia brutto, o której mowa w § 5 ust. 1, za każdy stwierdzony przypadek naruszenia umowy.
3. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 20 % wartości wynagrodzenia brutto, o której mowa w § 5 ust. 1
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia naliczonych kar umownych z należności przysługującej Wykonawcy.
5. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy i naliczyć karę umowną, o której mowa w ust. 2, w szczególności w przypadku, gdy:

* Wykonawca dwukrotnie naruszył obowiązki wynikające z niniejszej umowy, - Wykonawca wykonuje przedmiot umowy niezgodnie z umową lub złożoną ofertą.
* dostarczony przedmiot leasingu ma wady istotne (uniemożliwiające właściwe lub zamierzone przez Zamawiającego funkcjonowanie przedmiotu umowy) lub niedające się usunąć.
* Przedmiot leasingu nie zostanie dostarczony w terminie określonym w niniejszej umowie.

5. Odstąpienia, o którym mowa w ust. 4, należy dokonać w terminie 2 miesięcy od momentu zaistnienia jednej z przesłanek, o których mowa w ust. 4.

6.Jeżeli wysokość szkody powstałej na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przekraczać będzie wysokość zastrzeżonej kary umownej Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.

**§ 9**

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego jedynie z tytułu wykonania części umowy.

2.W przypadku postawienia Wykonawcy w stan likwidacji lub zajęcia jego majątku, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy.

**§ 10**

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem zapisów ust. 2 niniejszego paragrafu.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w szczególności w zakresie:

* obniżenia lub podwyższenia wysokości rat leasingowych,
* ustawowej zmiany stawki podatku VAT.

**§ 11**

1. Zamawiający oświadcza, że wg stanu na dzień ...................., nie jest podmiotem postępowania upadłościowego, nie złożono wobec niego wniosku o wszczęcie postępowania upadłościowego oraz że w stosunku do niego nie jest prowadzona egzekucja skarbowa, komornicza ani windykacyjne działania bankowe.

1. Zamawiający oświadcza, że jest czynnym podatnikiem VAT, jest uprawniony do wystawiania i otrzymywania faktur VAT.
2. W czasie trwania Umowy Leasingu odpisów amortyzacyjnych z tytułu używania

Przedmiotu Leasingu, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym, dokonuje Wykonawca.

**§ 12**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

**§ 13**

Spory wynikłe z realizacji umowy będzie rozstrzygał Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 14**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

**Załączniki:**

* **specyfikacja przedmiotu zamówienia;**
* **oferta Wykonawcy;**
* **harmonogram spłat**

## Załącznik nr 4 do specyfikacji

*(pieczęć firmy)*

Dane Wykonawcy

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa |  |
| Siedziba |  |
| Adres poczty elektronicznej |  |
| Numer telefonu |  |
| Numer REGON |  |
| Numer NIP |  |

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**„Dostawa używanej koparko-ładowarki w formie leasingu operacyjnego z opcją wykupu”**

Przedstawiam/y:

**WYKAZ CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓRE ZAMAWIAJACY ZAMIERZA**

**POWIERZYĆ PODWYKONAWCOM**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nazwa i adres podwykonawcy*** | ***Powierzona część zamówienia*** |
|  |  |

……………………………………………………………. ……………………………………………………………….

Miejscowość, data Pieczęć i podpis upoważnionych

przedstawicieli wykonawcy

## Załącznik nr 5 do specyfikacji

*(pieczęć firmy)*

Dane Wykonawcy

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa |  |
| Siedziba |  |
| Adres poczty elektronicznej |  |
| Numer telefonu |  |
| Numer REGON |  |
| Numer NIP |  |

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

**„Dostawa używanej koparko-ładowarki w formie leasingu operacyjnego z opcją wykupu”**

prowadzonego przez **Gminę Mały Płock***,* oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. **Oświadczam,** że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie **art. 24 ust 1 pkt 12-23** ustawy z 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2017r. poz. 1579 z późn zm.).
2. **Oświadczam,** że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie **art. 24 ust. 5 pkt 1** ustawy z 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2017r. poz. 1579 z późn. zm.).
3. **Dokumenty**, o których mowa w pkt. 15 ppkt.3 lit.b SIWZ, tj. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy:
   * 1. są dostępne w formie elektronicznej pod następującymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych *(podać nazwę rejestru lub ewidencji i adres internetowy)*

….........................................................................................................................................

b) znajdują się w posiadaniu zamawiającego:

* zostały złożone w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym przez Zamawiającego (Gminę Mały Płock)\*\* - znak sprawy: ….....................................
* znajdują się posiadaniu Zamawiającego\*\*\* w związku z ….....................................................................................................................................................................................................................................................................................

------------------------------------------------- --------------------------------------

/miejscowość), data Czytelny/e/ podpis/y/ osób uprawnionych do

reprezentowania wykonawcy

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: …………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………..

------------------------------------------------- --------------------------------------

/miejscowość), data Czytelny/e/ podpis/y/ osób uprawnionych do

reprezentowania wykonawcy

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: …………………………………………………………………….……………………… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

*[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami: ……………………………………………………………………..….…… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania   
o udzielenie zamówienia.

------------------------------------------------- --------------------------------------

/miejscowość), data Czytelny/e/ podpis/y/ osób uprawnionych do

reprezentowania wykonawcy

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

------------------------------------------------- --------------------------------------

/miejscowość), data Czytelny/e/ podpis/y/ osób uprawnionych do

reprezentowania wykonawcy

## Załącznik nr 6 do specyfikacji

*(pieczęć firmy)*

Dane Wykonawcy

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa |  |
| Siedziba |  |
| Adres poczty elektronicznej |  |
| Numer telefonu |  |
| Numer REGON |  |
| Numer NIP |  |

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na:

**„Dostawa używanej koparko-ładowarki w formie leasingu operacyjnego z opcją wykupu”**

**Informacja o przynależności do grupy kapitałowej**

Na podstawie art. 24 ust 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.

U. z 2017 poz. 1579 ze zmianami)a informuję, że

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

[nazwa wykonawcy]

□ \*nie należy do grupy kapitałowej1, o której mowa w art. 24 ust 1 pkt 23 ustawy;

□ \*należy do grupy kapitałowej1, w skład której wchodzą następujące podmioty:

**……………………………………………………………………………………………………………………………………**

**……………………………………………………………………………………………………………………………………**

**……………………………………………………………………………………………………………………………………**

**\*Zaznaczyć właściwy kwadrat**

**1** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2018 r. poz. 419): „grupa kapitałowa - rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę;”

……………………………………………………………. ……………………………………………………………….

Miejscowość, data Pieczęć i podpis upoważnionych

przedstawicieli wykonawcy

## Załącznik nr 7 do specyfikacji

**Pisemne zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia zgodnie z art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych**

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa |  |
| Adres |  |

Ja (My) niżej podpisany(ni)

…………………………………………………………………………………………………………… działając w imieniu i na rzecz:

…………………………………………………………………………………………………………… oświadczam(y), że w przetargu nieograniczonym na:

**„Dostawa używanej koparko-ładowarki w formie leasingu operacyjnego z opcją wykupu”**

zobowiązuję (zobowiązujemy) się udostępnić swoje zasoby wykonawcy:

……………………………………………………………………………………………………………………..

*(pełna nazwa i adres wykonawcy)*

W celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował moimi zasobami w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek nas łączący gwarantuje rzeczywisty dostęp do moich zasobów podaję:

1. zakres moich zasobów dostępnych wykonawcy:

…………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………

1. sposób wykorzystania moich zasobów przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia:

………………………………………………………………………………………… …………………………………………………………………………………………

1. charakter stosunku, jaki będzie mnie łączył z wykonawcą:

………………………………………………………………………………………… …………………………………………………………………………………………

1. zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia:

…………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………

Uwaga: **Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 22a ust.5 ustawy Pzp odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.**

……………………………………………………………. ……………………………………………………………….

Miejscowość, data Pieczęć i podpis upoważnionych przedstawicieli wykonawcy