OGPŚ.271.7.2022

Załącznik Nr 2

**UMOWA nr**

**na usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag**

w dniu ………….. r. w Małym Płocku pomiędzy **Gminą Mały Płock**, 18-516 Mały Płock, ul. Kochanowskiego 15 zwaną dalej **Zamawiającym**reprezentowanym przez: **Józefa Dymerskiego – Wójta Gminy,** przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy – Małgorzaty Kućko**

a

………………………………………………….., zwanym dalej „Wykonawcą”.

**§ 1.**

**Przedmiot umowy.**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji świadczenie usługi pn.: „Usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag”.
2. Szczegółowy zakres usługi obejmuje i wymogi jakościowe określa:
3. Zaproszenie do składania ofert;
4. Oferta wykonawcy.

**§ 2.**

**Terminy realizacji.**

1. Wykonawca zrealizuje usługę w terminie od dnia podpisania umowy do dnia 15 czerwca  
   2022 r., z zastrzeżeniem ust. 4.
2. Termin odbioru odpadów ze wskazanych miejsc na terenie gminy Mały Płock, ustalony zostanie przez strony po podpisaniu umowy.
3. Wykonawca wygeneruje z systemu BDO karty przekazania odpadów do docelowej instalacji (w statusie z potwierdzonym transportem) osobno dla każdego z właścicieli nieruchomości, którzy przekazali odpady z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag wraz z ich zbiorczym zestawieniem i przedłoży Zamawiającemu w terminie do dnia 15 czerwca 2021 r.
4. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu wygenerowanych z systemu BDO i poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii dokumentów ewidencji odpadów potwierdzających ostateczne zagospodarowanie odpadów w procesie unieszkodliwienia lub odzysku, wraz z ich zbiorczym zestawieniem w terminie do dnia 31 października 2022r.
5. Zakończenie realizacji zadania potwierdzone zostanie protokołem odbioru usługi podpisanym przez Wykonawcę i Zamawiającego.

**§ 3.**

**Wynagrodzenie i sposób rozliczeń.**

* + - 1. Strony ustalają wynagrodzenie za odbiór, załadunek, transport i utylizację odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa | Szacunkowa ilość Mg | Cena netto/1 Mg | Cena brutto za 1 Mg | Cena netto [4 x 5] | Cena brutto [4 x 6] |
| 1 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. | Folia rolnicza biała | 105 |  |  |  |  |
| 2. | Folia rolnicza czarna | 60 |  |  |  |  |
| 2. | Siatka i sznurek do owijania balotów | 30 |  |  |  |  |
| 3. | Opakowania  po nawozach i typu Big Bag | 41 |  |  |  |  |
| **Razem** | | **236** |  |  |  |  |

* + - 1. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty wykonania obowiązków Wykonawcy.
      2. Strony ustalają**,** że za wykonanie całości przedmiotu umowy określonego w § 1, kwota wynagrodzenia nie przekroczy ………….. zł (słownie złotych: ….) brutto.
      3. Strony zgodnie oświadczają, iż rzeczywista ilość odebranych i zagospodarowanych na podstawie niniejszej umowy odpadów może różnić się od szacunkowej ilości wskazanej w § 1 ust. 4.
      4. Podstawą do wystawienia faktury VAT/Rachunku przez Wykonawcę jest kompletna dokumentacja opisana w § 2 ust. 3 oraz protokół odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 5. W przypadku niekompletnej dokumentacji brak jest podstawy do wystawienia faktury VAT. Faktura wystawiona przez Wykonawcę bez załączenia do niej kompletnej dokumentacji będzie zwrócona Wykonawcy, a Zamawiający nie pozostaje w opóźnieniu (zwłoce) w zapłacie wynagrodzenia.
      5. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia w wysokości określonej zgodnie z zapisami ust. 1 i 3, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę, w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury VAT/rachunku spełniającej wymogi opisane w ust. 5.
      6. Należność za wykonane roboty płatna będzie przelewem na potwierdzony przez bank rachunek Wykonawcy:

1) Dla czynnych podatników VAT:

Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT na rachunek bankowy nr ………………..…………………..……………………. z otwartym rachunkiem VAT, należącym i będącym własnością Wykonawcy i wskazanym na fakturze.

2) Dla pozostałych Wykonawców:

Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury/rachunku na rachunek bankowy nr ………………..…………………..……………… należącym i będącym własnością Wykonawcy i wskazanym na faktury/rachunku.

* + - 1. W przypadku dokonywania zapłaty przez Gminę Mały Płock na rachunek strony będącej podatnikiem VAT – Wykonawca oświadcza, że wskazany na fakturze rachunek bankowy jest jego rachunkiem rozliczeniowym, służącym wyłącznie do celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz że rachunek ten znajduje się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym przez szefa Krajowej Administracji Skarbowej (biała lista podatników VAT), o którym mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku do towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685 ze. zm.).
      2. Strony zgodnie postanawiają, że za termin zapłaty uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
      3. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy wszelkich należnych jemu na podstawie niniejszej umowy kwot, w szczególności kar umownych.
      4. Fakturę należy wystawiać w następujący sposób:

Nabywca faktury:

Gmina Mały Płock

ul. Jana Kochanowskiego 15

18-516 Mały Płock

NIP: 2910179505

Odbiorca faktury: Urząd Gminy w Małym Płocku, ul. Jana Kochanowskiego 15, 18-516 Mały Płock.

**§ 4.**

**Kary umowne.**

1. Zamawiającemu przysługują od Wykonawcy kary umowne w poniższych przypadkach i wysokościach:

1) 15 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust. 3, za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,

2) 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust. 3, za każdy dzień zwłoki w nieterminowym wykonaniu przedmiotu umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego.

3) 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust. 3, za każdy dzień zwłoki w nieterminowym przedłożeniu wygenerowanych z systemu BDO i poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii dokumentów ewidencji odpadów potwierdzających ostateczne zagospodarowanie odpadów w procesie unieszkodliwienia lub odzysku, wraz z ich zbiorczym zestawieniem.

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy karę umowną w wysokości 15% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust. 3, za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego.
2. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia należności z tytułu kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy. Strony ustalają, że kara umowna staje się wymagalna z dniem jej naliczenia przez Zamawiającego.

**§ 5.**

**Ubezpieczenia.**

* + - 1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim w związku z wykonaniem niniejszej umowy.
      2. Celem wyłączenia odpowiedzialności materialnej Zamawiającego lub Wykonawcy z tytułu szkód powstałych w związku z zaistnieniem określonych zdarzeń losowych i odpowiedzialności cywilnej w czasie realizacji umowy, Wykonawca zawrze odpowiednie umowy ubezpieczenia.
      3. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:

1) urządzenia, mienie ruchome związane z prowadzeniem usług - od zdarzeń losowych,

2) odpowiedzialność cywilna za szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim powstałe w związku z prowadzoną usługą, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.

* + - 1. Koszty ubezpieczenia ponosi Wykonawca.
      2. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia na każde żądanie Zamawiającego polisy ubezpieczeniowej oraz dowodów opłacania składek.

**§ 6.**

**Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie pisma przewidziane umową uważa się za skutecznie doręczone (z zastrzeżeniami w niej zawartymi), jeżeli zostały przesłane za zwrotnym potwierdzeniem przez drugą Stronę odbioru, listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub innego potwierdzonego doręczenia.
3. Każda ze Stron zobowiązuje się do powiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie swojego adresu. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu doręczenie listem poleconym dokonane na ostatnio wskazany adres będzie uważane za skuteczne.
4. Tytuły paragrafów nie stanowią treści umowy i nie będą brane pod uwagę przy jej interpretacji.
5. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą w dobrej wierze rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 14 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.
7. Integralnymi częściami umowy, stanowiącymi załączniki do umowy, są oferta Wykonawcy z dnia ……. 2022 r. oraz zaproszenie do składania ofert z dnia ……….. 2022 r.

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA